**Agenda möte**

Tid: Tisdagen XX november 2020 kl. 09.00 – 09:30

Plats: XXXXX

**Agenda**

1**. Presentation av XXX** Pelle presenterar XXX och håller sig inom 10 minuter

**2. Presentation av XXXX**

Kalle presenterar XXX och håller sig inom 10 minuter

**3. Diskussion om XXX** PDiskussion om XXX, Mats håller i diskusionen och uppskattad tid till 5

**4. Beslut kring XXX**

Beslut fattas i frågan XX

**5. Nästa steg XXX**

Föreslaget nästa möte är 10 januari 2021.

**6. Övriga frågor**

5 minuter till övriga frågor.